

UITVOERINGSOVEREENKOMST

De ondergetekenden
Stichting Pensioenfonds DSM Nederland,
hierna te noemen "de Stichting", ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door F.J.A.M. Pistorius
en J.F. van Engelen, enerzijds,

en

DSM Nederland B.V., handelend voor en namens de in bijlage 1 genoemde werkgevers, die DSM
Nederland B.V. daartoe blijkens de in bijlage 2 opgenomen volmachten hebben gemachtigd,
hierna te noemen "de Werkgever", ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
J.L.J.M. Schneiders, anderzijds,

Overwegende dat:

1. de Werkgever een pensioenovereenkomst heeft gesloten met werknemers in dienst bij de
Werkgever;
2. ingevolge de Pensioenwet de Werkgever gehouden is deze pensioenovereenkomst op basis
van een uitvoeringsovereenkomst extern onder te brengen bij een pensioenuitvoerder;
3. de Werkgever de voormelde pensioenovereenkomst(en) heeft ondergebracht bij de Stichting;
4. ingevolge de Pensioenwet de Werkgever en de Stichting in de uitvoeringsovereenkomst
afspraken dienen vast te leggen over de uitvoering van de pensioenovereenkomst.

verklaren het volgende te zijn overeengekomen.

Artikel 1- Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- Statuten: de statuten van de Stichting;
- Pensioenovereenkomst: hetgeen tussen de Werkgever en zijn werknemers is
overeengekomen betreffende pensioen;
- Bestuur: het bestuur van de Stichting;
- Dekkingstekort: er is een dekkingstekort indien het fonds niet beschikt over het Minimaal
vereist eigen vermogen als bedoeld in artikel 131 van de Pensioenwet;
- Reservetekort: er is een reservetekort indien het fonds niet beschikt over het Vereist eigen
vermogen als bedoeld in artikel 132 van de Pensioenwet, maar er geen sprake is van een
Dekkingstekort.

Artikel 2 – Verplichtingen van de Stichting en de Werkgever

1. De Stichting verplicht zich jegens de Werkgever tot uitvoering van de pensioenovereenkomst, zoals neergelegd in het Pensioenreglement van de Stichting, tegen betaling van de hiervoor in de hierna genoemde financieringsovereenkomst overeengekomen premie door de Werkgever. Het een en ander met inachtneming van het bepaalde hieromtrent in de statuten, het Pensioenreglement en deze uitvoeringsovereenkomst.
De premiebetalingsverplichting van de Werkgever is verder uitgewerkt in de op 20 december 2005 tussen de Koninklijke DSM N.V. en de Stichting overeengekomen financieringsovereenkomst, en het op 8 februari 2007 overeengekomen Addendum 1 bij die financieringsovereenkomst, die als bijlage 3 en 4 bij deze overeenkomst zijn opgenomen. Waar in deze beide documenten wordt verwezen naar de Pensioen- en spaarfondsenwet, worden deze verwijzingen geacht te zijn vervangen door verwijzingen naar de corresponderende artikelen in de Pensioenwet.
2. De Stichting kan, voor zover in situaties niet wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 5 lid 3 laatste volzin, besluiten de uitvoering niet langer geheel of gedeeltelijk op zich te nemen.
3. De Werkgever en de Stichting verbinden zich over en weer om elkaar de medewerking te verlenen die nodig is voor de vervulling van de aan de Stichting bij de statuten, het Pensioenreglement en deze overeenkomst opgedragen taak.
4. De Stichting verstrekt aan de werknemer, waarmee de Werkgever een pensioenovereenkomst heeft gesloten en die pensioenaanspraken verwerft, binnen drie maanden na de start van de verwerving van pensioenaanspraken een startbrief als bedoeld in artikel 21 van de Pensioenwet.
5. De Stichting zal de Werkgever tenminste eenmaal per jaar in een bijeenkomst informeren over haar beleid, de gang van zaken bij het fonds en over actuele ontwikkelingen.
6. De Stichting zal voor de Werkgever één aanspreekpunt aanwijzen die namens de Stichting optreedt voor overleg over operationele aangelegenheden.
7. De Werkgever garandeert dat hij:
 - de onafhankelijkheid van de bestuursleden en de leden van het College van Belanghebbenden ten aanzien van de inhoudelijkheid van de werkzaamheden van de Stichting respecteert;
 - waakt voor mogelijk nadelige effecten voor bestuursleden en leden van het College van Belanghebbenden als individuele werknemer;
 - al het nodige doet om knelpunten dan wel fricties die bij het functioneren van bestuur of College of individuele leden ontstaan, voorzover liggend in de invloedssfeer van de werkgever weg te nemen;
 - bevordert dat aan bestuursleden en leden van het College van Belanghebbenden voldoende tijd wordt gegeven voor het vervullen van hun taak.

Voor de tijdsbesteding nodig voor het uitoefenen van hun taak als bestuurslid dan wel lid van het College van Belanghebbenden en het op peil houden van de daarvoor benodigde kennis geldt als algemeen uitgangspunt de tijd die nodig is voor het goed functioneren van het bestuur dan wel het College zoals door het bestuur van de Stichting vastgesteld.

Indien een bestuurslid dan wel lid van het College van mening is dat door de werkgever het hiervoor gestelde niet wordt nageleefd kan hij/zij dit melden bij de Compliance Officer van de

Stichting. Deze neemt, afhankelijk van de situatie, contact op met de werkgever, teneinde naleving van de afspraken te realiseren.

Artikel 3 – Informatieverstrekking door de Werkgever

1. De Werkgever is verplicht deelnemers bij de Stichting aan te melden en bij uitdiensttreding af te melden en de volgende voor de uitvoering benodigde gegevens en mutaties in deze gegevens aan de Stichting te leveren:
 - a. de naam van de deelnemers;
 - b. het adres van de deelnemers;
 - c. de geboortedatum van de deelnemers;
 - d. het burgerservicenummer van de deelnemers;
 - e. het personeelsnummer;
 - f. de salarisgegevens van de deelnemers;
 - g. het moment van ingang van de pensioenovereenkomst en
 - h. alle overige relevante gegevens om een pensioenaanspraak te kunnen vaststellen.
2. De Werkgever levert de in lid 1 genoemde gegevens en mutaties maandelijks in bestandsvorm bij de Stichting aan.
3. Werkgever verklaart dat de vakorganisaties die gebruikelijk betrokken zijn bij het overleg over de bij Werkgever toe te passen arbeidsvoorwaarden ("sociale partners") als vertegenwoordiger zullen optreden voor de betrokken deelnemers bij een wijziging van de pensioenovereenkomst.
4. De Werkgever informeert de Stichting zo spoedig mogelijk over een wijziging van de pensioenovereenkomst. De informatie dient schriftelijk te worden verstrekt en een volledige opsomming te bevatten van de overeengekomen wijzigingen.

Artikel 4 – Procedures bij het niet nakomen van premiebetalingsverplichting

1. De Stichting informeert elk kwartaal schriftelijk de deelnemers, gewezen deelnemers en pensioengerechtigden indien sprake is van een premieachterstand ter grootte van 5% van de totale door de Stichting te ontvangen jaarpremie en tevens niet voldaan wordt aan de bij of krachtens de Pensioenwet geldende eisen inzake het minimaal vereist eigen vermogen.
2. Gedurende de in het vorige lid bedoelde situatie informeert de Stichting tevens elk kwartaal de ondernemingsraad van de Werkgever.

Artikel 5 – Procedures voor het opstellen of wijzigen van het Pensioenreglement

1. De Stichting heeft een Pensioenreglement opgesteld en wijzigt dit overeenkomstig de bepalingen uit de statuten en het Pensioenreglement.
2. Nadat de Stichting kennis heeft genomen van een wijziging van de pensioenovereenkomst stelt de Stichting een concept voor een aangepast Pensioenreglement op, dat voorafgaand aan de vergadering van het Bestuur waarin vaststelling van dat concept is geagendeerd zal worden toegezonden aan de werkgever en sociale partners.
3. Het Pensioenreglement wordt – overeenkomstig het bepaalde in de voorgaande leden van dit

- artikel – opgesteld in overeenstemming met de pensioenovereenkomst. Het voorgaande is van toepassing voor zover, naar het oordeel van het bestuur:
- a. de pensioenovereenkomst niet strijdig is met geldend jurisprudentie en pensioenwet- en regelgeving ;
 - b. de financiële toestand van de Stichting dit toelaat; en
 - c. de bepalingen naar het oordeel van het Bestuur in redelijkheid uitvoerbaar zijn.
4. Het Bestuur kan, met inachtneming van het bepaalde in de statuten en het Pensioenreglement, besluiten tot het zelfstandig doorvoeren van de door de wetgever of De Nederlandsche Bank (“DNB”) vereiste wijzigingen van het Pensioenreglement die niet van invloed zijn op de omvang of de aard van de pensioenaanspraken.
5. Het Bestuur zal de door de wetgever of DNB vereiste wijzigingen van het Pensioenreglement die wel van invloed zijn op de omvang of de aard van de pensioenaanspraken onder de aandacht brengen van de Werkgever en sociale partners. Indien binnen de geldende termijn voor doorvoering van de door de wetgever of DNB vereiste wijzigingen geen wijziging van het de pensioenovereenkomst tot stand komt, kan het Bestuur zelfstandig besluiten de noodzakelijke wijzigingen in het Pensioenreglement door te voeren.

Artikel 6 – Toeslagverlening

1. Op

1. de ingegane pensioenen,
2. de aanspraken krachtens artikel 12 van het Pensioenreglement van de gewezen partner;
3. de opgebouwde alsmede de op te bouwen aanspraken op ouderdomspensioen, het partnerpensioen voor de partner en het wezenpensioen voor de kinderen van een gewezen deelnemer op wie het bepaalde in artikel 13 lid 1 van het Pensioenreglement van toepassing is en
4. de aanspraken op ouderdomspensioen, het partnerpensioen voor de partner en het wezenpensioen voor de kinderen van een gewezen deelnemer op wie het bepaalde in artikel 15 lid 1 van het Pensioenreglement onder a van toepassing is,

wordt jaarlijks toeslag verleend van maximaal de stijging van de kosten van levensonderhoud. Het bestuur beslist evenwel jaarlijks in hoeverre pensioenrechten en pensioenaanspraken worden aangepast. Voor deze voorwaardelijke toeslagverlening is geen bestemmingsreserve gevormd en wordt geen premie betaald. De toeslag mag als regel de algemene loonontwikkeling bij de werkgever niet overschrijden.

Aan de verhoging van dit jaar en aan de verwachtingen voor de komende jaren kunnen geen rechten worden ontleend.

2. De over de voorgaande jaren verworven aanspraken op ouderdomspensioen van de deelnemer worden, indien hieruit een verhoging resulteert, in elk kalenderjaar vervangen door 2% van het product van de pensioengrondslag en het aantal verstreken deelnemersjaren, met dien verstande dat de verhoging van de pensioengrondslag voor het deel dat verband houdt met de algemene loonsverhoging van de werkgever voorwaardelijk is. Het bestuur beslist hierbij jaarlijks in hoeverre in dat jaar de aanspraken over de voorgaande jaren worden aangepast aan de algemene loonsverhoging. Voor deze voorwaardelijke toeslagverlening is geen bestemmingsreserve gevormd en wordt geen premie betaald. Aan de verhoging van dit jaar en aan de verwachtingen voor de komende jaren kunnen geen rechten worden ontleend.
3. Voor de in lid 1 bedoelde aanpassing gaat het bestuur uit van het percentage waarmee de kosten van levensonderhoud zijn gestegen in de laatst verstreken maand januari ten opzichte van die kosten in de daaraan voorafgaande maand januari. Voor de bepaling van de ontwikkeling van de kosten van levensonderhoud zal als richtsnoer dienen het door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde indexcijfer "CPI-Alle Huishoudens afgeleid".
4. De aanpassingen als bedoeld in lid 1 vinden plaats per daartoe door het bestuur vastgestelde datum die in beginsel gelijk is aan de datum waarop aan de werknemers een algemene loonsverhoging wordt toegekend, met dien verstande dat – indien in een kalenderjaar meerdere algemene loonsverhogingen worden toegekend – de datum van verhoging zal worden vastgesteld door het bestuur.
5. Het bestuur behoudt zich het recht voor om het toeslagenbeleid als vastgelegd in de leden 1 en 2 aan te passen, in overeenstemming met de in de statuten omschreven formele vereisten terzake van reglementswijzigingen. Toekomstige wijzigingen in dit artikel zijn verbindend voor alle deelnemers en gewezen deelnemers (waaronder mede begrepen de pensioengerechtigden) van het fonds.

Artikel 7 – Procedure bij vermogensoverschotten

Ingeval van een vermogensoverschot zal de volgende procedure worden gevolgd:

- voorbereiding notitie inzake het geconstateerde overschot;
- behandeling in bestuursvergadering van de notitie inzake het geconstateerde overschot;
- het nemen van een bestuursbesluit terzake van het geconstateerde overschot.

Artikel 8 – Procedure bij vermogenstekorten

1. Indien ultimo enig jaar sprake is van een Reservetekort, meldt de Stichting dit onverwijld aan DNB en wordt er binnen drie maanden of zoveel eerder als DNB bepaalt ter instemming bij DNB een langetermijnherstelplan ingediend om uiterlijk binnen 15 jaar geen Reservetekort meer te hebben.
2. Indien aan het eind van een maand sprake is van een Dekkingstekort meldt de Stichting dit onverwijld aan DNB en wordt er binnen twee maanden of zoveel eerder DNB bepaalt een kortetermijnherstelplan ingediend om binnen drie jaar geen Dekkingstekort meer te hebben. In dit plan wordt rekening gehouden met de kostendekkende premie, de opslag reservetekort, het verwachte fondsrendement, het niet toekennen van toeslagen en het wijzigen van de

pensioenregeling. Het een en ander op basis van de uitgangspunten welke zijn opgenomen in de regelgeving krachtens de Pensioenwet.

3. Er geldt op basis van de in artikel 2 lid 1 bedoelde financieringsovereenkomst geen bijstortingsverplichting voor de werkgever.
4. Ingeval er sprake is van een Dekkingstekort kan de Stichting besluiten de verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten te verminderen indien de stichting niet in staat is binnen een redelijke termijn het dekkingstekort op te lossen zonder dat de belangen van deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, andere aanspraakgerechtigden of de Werkgever onevenredig worden geschaad en alle overige beschikbare sturingsmiddelen, met uitzondering van het beleggingsbeleid, zijn ingezet om uiterlijk binnen drie jaar het dekkingstekort te hebben opgelost.
5. Ingeval de Stichting besluit tot korting van de rechten informeert de Stichting de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en de Werkgever en de vakorganisaties als bedoeld in artikel 3 lid 3 schriftelijk over het besluit tot vermindering van pensioenaanspraken en pensioenrechten.
6. De vermindering, bedoeld in lid 4, kan op zijn vroegst een maand nadat de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, Werkgever en toezichthouder hierover geïnformeerd zijn, worden gerealiseerd.

Artikel 9 – Vrijwillige pensioenregeling

1. De Stichting voert een vrijwillige pensioenregeling uit waar alle deelnemers aan kunnen deelnemen. Op grond van deze vrijwillige pensioenregeling kan gespaard worden voor een aanvulling op de in het Pensioenreglement benoemde pensioensoorten. Deze vrijwillige pensioenregeling is vastgelegd in de Prepensioenspaarreglementen en hoofdstuk 3 van het Pensioenreglement.
2. De minimale en maximale pensioenspaarpremie en -koopsom zijn in de Prepensioenreglementen en het Pensioenreglement vastgelegd.
3. De door de deelnemer vrijwillig te storten pensioenpremies worden maandelijks op het salaris ingehouden en door de Werkgever met inachtneming van het terzake in de reglementen bepaalde aan de Stichting betaald.
De Stichting zal nimmer rente zijn verschuldigd wegens te late overschrijving.

Artikel 10 – Vrijwillige voortzetting

Indien het deelnemerschap eindigt anders dan door overlijden of het ingaan van het ouderdomspensioen, is de Stichting bevoegd in daarvoor naar zijn oordeel in aanmerking komende gevallen op voorstel van de werkgever toe te staan dat de gewezen deelnemer de deelneming voor maximaal drie jaar voortzet. Het verzoek daartoe moet binnen drie maanden na het einde van de deelneming door de Werkgever aan de Stichting worden gedaan.

Artikel 11 - Inwerkingtreding

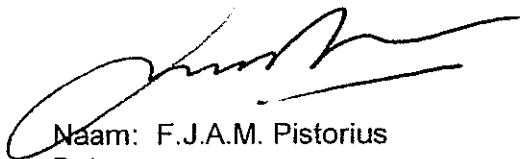
1. Deze overeenkomst treedt in werking met ingang van 1 januari 2008 en eindigt op 31

december 2010.

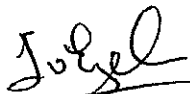
2. Uiterlijk op 1 juli 2010 zullen partijen met elkaar in overleg treden over het aangaan van een nieuwe uitvoeringsovereenkomst. Zolang na afloop van de huidige overeenkomst nog geen nieuwe overeenkomst is gesloten, blijft deze huidige overeenkomst van kracht ("nawerking"). De nieuw te sluiten overeenkomst zal dan terugwerkende kracht hebben tot 1 januari 2011. Indien de nieuwe overeenkomst voorziet in een hogere dan wel een lagere bijdrage van de Werkgever, zal verrekening plaatsvinden met een rentevergoeding conform 12-maands Euribor zoals vastgesteld voor 1 januari van het betreffende jaar, vermeerderd met 2%-punten.
3. Na beëindiging van deze overeenkomst behouden de Werkgever en de Stichting jegens elkaar de uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, voor zover deze verplichtingen betreffen de pensioenaanspraken en kosten terzake van tijdvakken gelegen vóór de datum van beëindiging van de overeenkomst.
4. Na de beëindiging van de overeenkomst blijven de verplichtingen van de Stichting jegens deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en andere aanspraakgerechtigden bestaan, voor zover de premies en betalingen overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van deze overeenkomst door de Werkgever zijn voldaan, met inachtneming van de Statuten en het Pensioenreglement.
5. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Stichting Pensioenfonds DSM Nederland

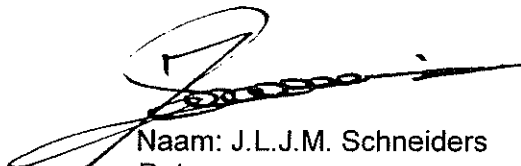
DSM Nederland B.V.



Naam: F.J.A.M. Pistorius
Datum:



Naam: J.F. van Engelen
Datum: 15-01-2008



Naam: J.L.J.M. Schneiders
Datum: