

Bestuur en Verantwoordingsorgaan PDN zoeken nieuwe leden

Door verandering van de samenstelling en doordat de zittingstermijn van een aantal leden is verstreken, zijn het bestuur en Verantwoordingsorgaan (VO) op zoek naar nieuwe leden. In maart 2016 vinden verkiezingen plaats.

We zoeken de volgende kandidaten:

- 2 vertegenwoordigers van pensioengerechtigden in het bestuur
- 4 vertegenwoordigers van pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan
- 2 vertegenwoordigers van werknemers in het Verantwoordingsorgaan

Pensioengerechtigden en werknemers kunnen zich kandidaat stellen. Heeft u interesse, lees dan deze nieuwsbrief en de bijlage. In de bijlage is ook een kandidaatstellingsformulier opgenomen. Dit formulier moet uiterlijk 15 januari 2016 bij PDN binnen zijn.



Kandidaatstelling

De opgave kandidaatstelling moet uiterlijk vrijdag 15 januari 2016 bij PDN binnen zijn met een curriculum vitae en een begeleidende brief met daarin uw motivatie voor uw kandidaatstelling. Adres:

**Verkiezingscommissie PDN
Antwoordnummer 110
6400 VB Heerlen.**

De pensioengerechtigden en werknemers die zich kandidaat stellen, ontvangen van PDN een ontvangstbevestiging.

Bij deze extra uitgave van de nieuwsbrief van PDN hoort een bijlage met daarin onder meer:

- > de procedure rondom de kandidaatstelling
- > het profiel van bestuurslid en lid VO
- > de geschiktheidseisen
- > het formulier 'opgave kandidaatstelling'

Verkiezingen

Wanneer er meerdere kandidaten zijn, ontvangt u in maart 2016 opnieuw een nieuwsbrief over de verkiezingen. Hierin stellen de kandidaten, die op de kandidatenlijst zijn geplaatst, zich aan u voor.

Daarnaast ontvangt u een (of meer) stembiljet(ten) waarop u uw stem kunt uitbrengen voor een bestuurs- of VO-kandidaat.

De Verkiezingscommissie telt de stemmen in een openbare bijeenkomst op donderdag 14 april 2016 in Heerlen. Over de precieze locatie en het tijdstip wordt later nog informatie verstrekt.

Een samenvatting van de uitslag wordt op de website en in de Nieuwsbrief van PDN gepubliceerd.



PDN roept kandidaten op:

2 gepensioneerd zetels in het bestuur	uit	alle pensioengerechtigden van PDN
4 gepensioneerd zetels in het VO	uit	alle pensioengerechtigden van PDN
2 werknemers zetels in het VO	uit	Werknemers van DSM Nederland B.V. en de aan DSM Nederland B.V. gelieerde ondernemingen

De dit jaar gevoerde discussie over het bestuursmodel van PDN heeft onder meer geleid tot aanpassingen in de samenstelling, omvang en werkwijze van het bestuur. Vanwege deze aanpassingen en het verstrijken van de zittingstermijnen worden het bestuur en Verantwoordingsorgaan (VO) van PDN opnieuw ingericht en samengesteld. Daarom dienen nieuwe vertegenwoordigers te worden gekozen voor pensioengerechtigden in het bestuur en voor pensioengerechtigden en werknemers in het VO.

De bestuursleden en leden van het Verantwoordingsorgaan namens de pensioengerechtigden worden gekozen uit en door de pensioengerechtigden. De leden van het Verantwoordingsorgaan namens de werknemers worden gekozen uit en door de werknemers. In maart 2016 worden daarvoor schriftelijke verkiezingen gehouden onder de genoemde deelnemersgroepen van PDN. De verkiezingen worden georganiseerd door de verkiezingscommissie van PDN. Deze bestaat uit Monique van Heeswijk (bestuurslid) en Henk Bosch (lid VO).

Pensioengerechtigden en werknemers die voldoen aan de gestelde eisen en bereid zijn de taak van vertegenwoordiger in het bestuur of VO op zich te nemen, kunnen zich hiervoor opgeven via het in de bijlage bij deze nieuwsbrief opgenomen formulier 'opgave kandidaatstelling'. De procedure rondom de kandidaatstelling komt in de bijlage bij deze nieuwsbrief aan de orde. Ook wordt daarin een beeld geschetst van de taken en verantwoordelijkheden van de functies en de daarbij horende deskundigheidseisen en vaardigheden, evenals de toets op geschiktheid.

Contact

Bij vragen over uw pensioen kunt u terecht op de website:

www.PDNpensioen.nl

of bij onze Pension Desk:
tel. 045 - 5788100

of e-mail:
info.PDN@dsm.com



Opgave kandidaatstelling als vertegenwoordiger van:

- ⇒ de pensioengerechtigden in het bestuur van PDN
- ⇒ de pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan van PDN
- ⇒ de werknemers in het Verantwoordingsorgaan van PDN

Ondergetekende:

(invullen in blokletters a.u.b.)

Naam:	
Adres:	
Postcode:	
Woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Geboortedatum:	
E-mailadres:	

stelt zich kandidaat als vertegenwoordiger:

van de pensioengerechtigden in het bestuur van PDN	
van de pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan van PDN	
van de werknemers in het Verantwoordingsorgaan van PDN	

Zet een kruisje achter wat van toepassing is.

Bij deze opgave kandidaatstelling dient u een curriculum vitae (CV) te voegen waarin onder meer de volgende informatie dient te zijn opgenomen:

- informatie over werkervaring, bestuurlijke ervaring, pensioen kennis en -ervaring;
- de door u gevolgde (pensioen)opleidingen;
- uw specifieke competenties en minimaal 2 referenties.

Wij vragen u om ook uw motivatie voor uw kandidaatstelling, uw bereidheid tot het volgen van pensioenopleidingen en -trainingen en uw visie en bereidheid ten aanzien van de noodzakelijk geachte tijd en aandacht voor de invulling van de functie in uw CV of in een begeleidende brief op te nemen.

Datum:

Handtekening:

De opgave kandidaatstelling kunt u invullen, uitknippen en vergezeld van brief en curriculum vitae sturen aan:

Verkiezingscommissie PDN, Antwoordnummer 110, 6400 VB Heerlen.

De opgave kandidaatstelling dient uiterlijk vrijdag 15 januari 2016 bij PDN binnen te zijn.



Vertegenwoordiger in bestuur of Verantwoordingsorgaan: een zware taak

Geschiktheidseisen

De problematiek rondom pensioen is complex en wordt steeds complexer. De economische en financiële risico's zijn groot. Daarom worden zowel aan bestuursleden als aan leden van het Verantwoordingsorgaan van PDN hoge eisen gesteld. Niet alleen deskundigheid is vereist. Kandidaten moeten ook over de competenties beschikken die nodig zijn om de functies te kunnen uitvoeren. Professioneel gedrag is daarbij een onmisbare kwaliteit.

De roep naar het opschroeven van de geschiktheidseisen van bestuurders en leden van het Verantwoordingsorgaan is groot. De maatschappij, maar ook de toezichthouders zoals De Nederlandsche Bank (DNB) en de Autoriteit Financiële Markten (AFM) leggen de lat steeds hoger. Terecht vindt PDN. De risico's die het beheren van pensioengelden, maar ook het correct informeren hierover, met zich meebrengt, moeten tenslotte goed beheerst worden.

Profielen

Naast de geschiktheid speelt een belangrijke rol dat kandidaten voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan hun verantwoordelijke taak. De eisen waaraan bestuursleden en leden van het Verantwoordingsorgaan PDN moeten voldoen, zijn door het bestuur vastgelegd in profielen. Het volledige profiel van zowel het bestuur als van het Verantwoordingsorgaan komt hierna aan de orde. Beide profielen geven een goed inzicht in de eisen die aan een bestuurslid of lid van het Verantwoordingsorgaan worden gesteld.

Toets

De geschiktheid van kandidaten voor beide functies wordt getoetst voordat plaatsing op de kandidatenlijst voor de verkiezingen plaatsvindt. Hoe dat gebeurt, staat te lezen in het hoofdstuk 'De procedure rondom de kandidaatstelling'. De benoeming van een gekozen bestuurslid kan alleen plaatsvinden als De Nederlandsche Bank (DNB), de toezichthouder van pensioenfonds, hiertegen geen bezwaar heeft. Voor de benoeming van een lid van het Verantwoordingsorgaan is geen goedkeuring van De Nederlandsche Bank nodig. Na de benoeming van een bestuurslid of lid van het Verantwoordingsorgaan wordt met hem of haar een ontwikkelplan opgesteld. Hierin worden afspraken gemaakt over de opleidingen die gevolgd moeten worden. Gedurende een zittingsperiode wordt het functioneren van een bestuurslid of lid van het Verantwoordingsorgaan regelmatig geëvalueerd.

Vergoeding

Bestuursleden en leden van Verantwoordingsorgaan namens de pensioengerechtigden ontvangen, naast reis- en verblijfkostenvergoeding, een vaste vergoeding per jaar.

De procedure rondom de kandidaatstelling

Het bestuur werkt volgens een paritair bestuursmodel. Dat betekent dat de bestuursleden op voet van gelijkheid opereren. Het bestuur bestaat vanaf 1 juli 2016 uit 8 paritaire bestuursleden. 4 van de paritaire leden zijn voorgedragen door de werkgevers, 2 van de leden zijn door de ondernemingsraad voorgedragen namens de werknemers en 2 bestuursleden worden gekozen door en uit de pensioengerechtigden. De paritaire bestuursleden worden benoemd voor een termijn van vier jaar. Herbenoeming is mogelijk. De maximale zittingsduur van een bestuurslid is aaneengesloten twaalf jaar.

Het Verantwoordingsorgaan bestaat uit 2 vertegenwoordigers van werkgever DSM, 2 vertegenwoordigers van de werknemers en 4 vertegenwoordigers van pensioengerechtigden. De vertegenwoordigers van werknemers en pensioengerechtigden worden rechtstreeks gekozen uit en door de werknemers respectievelijk de pensioengerechtigden. De zittingstermijn voor de vertegenwoordigers in het Verantwoordingsorgaan is vier jaar. Zie voor meer informatie over het bestuursmodel de tabel op de volgende pagina.

PDN roept kandidaten op om zich verkiesbaar te stellen als:

- vertegenwoordiger van pensioengerechtigden in het bestuur
- vertegenwoordiger van gepensioneerden of werknemers in het Verantwoordingsorgaan.

De uiterlijke datum voor de kandidaatstelling is vrijdag 15 januari 2016.

NIEUW BESTUURSMODEL

Bestuur (8 leden)		
Aantal	Werkgevers	4
Aantal	Werknemers	2
Aantal	Pensioengerechtigden	2
Verantwoordingsorgaan (8 leden)		
Aantal	Werkgevers	2
Aantal	Werknemers	2
Aantal	Pensioengerechtigden	4

Voor de in rood opgenomen groepen worden kandidaten gezocht

Voorwaarden

Verkiezbaar tot vertegenwoordiger van pensioengerechtigden in het bestuur en in het Verantwoordingsorgaan zijn degenen die op de dag van de benoeming pensioengerechtigd zijn. Onder pensioen wordt in dit verband verstaan: ouderdomspensioen, nabestaandenpensioen, arbeidsongeschiktheidspensioen, pre(vroeg)pensioen of een daarmee vergelijkbare uitkering ingevolge een vervroegde uittredingsregeling.

Verkiezbaar tot vertegenwoordiger van de werknemers in het Verantwoordingsorgaan zijn degenen die op de dag van de benoeming werknemer zijn van een van de bij PDN aangesloten ondernemingen.

Om te worden toegelaten tot de kandidatenlijst voor de verkiezingen moet een kandidaat aan het vastgestelde profiel voldoen. Zowel voor het bestuur als voor het Verantwoordingsorgaan is een profiel opgesteld. Beide profielen zijn opgenomen in deze bijlage bij de nieuwsbrief.

Kandidaatstelling

In eerste instantie kan een pensioengerechtigde zich kandidaat stellen voor zowel het bestuur als het Verantwoordingsorgaan. Na een gesprek van de potentiële kandidaat met de selectiecommissie moet wel een keuze worden gemaakt tussen kandidaatstelling voor het bestuur óf voor het Verantwoordingsorgaan. Plaatsing op de kandidatenlijst voor het bestuur én het Verantwoordingsorgaan is niet mogelijk.

Toetsing geschiktheid voor bestuursleden

Een eerste selectie op geschiktheid en het voldoen aan het profiel vindt plaats door het Dagelijks Bestuur (DB) aan de hand van het curriculum vitae van de potentiële kandidaat. Het DB stelt een schriftelijke beoordeling op over de toets. Indien hieruit blijkt dat de kandidaat voldoet of zou kunnen voldoen aan het profiel wordt hij/zij aangemeld bij de Raad van Toezicht (RvT). De RvT beoordeelt vervolgens eveneens of de persoon die zich kandidaat heeft gesteld voldoet aan het profiel. Over de geschiktheid van de potentiële kandidaten adviseert de RvT vervolgens aan het DB. Indien de potentiële kandidaat niet voldoet aan het profiel deelt het DB dit schriftelijk aan betrokkene mee. Indien de potentiële kandidaat wel voldoet aan het profiel zet het DB hem/haar op de kandidatenlijst voor de verkiezingen en deelt dit aan betrokkene mee.

Toetsing geschiktheid leden VO

De procedure is nagenoeg gelijk aan de toetsing voor bestuursleden, zoals hierboven beschreven. Afwijkend is het feit dat de eerste selectie op geschiktheid en het voldoen aan het profiel plaats vindt door de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van het VO.

Kandidatenlijst

De kandidaat die aan het profiel voldoet wordt op de kandidatenlijst voor het bestuur of het VO geplaatst. De volgorde van plaatsing op het stembiljet wordt bepaald door loting. De kandidaten worden over de plaatsing geïnformeerd.

Zijn er na het lezen van de informatie in deze nieuwsbrief nog vragen over de kandidaatstelling? Neem dan contact op met Hub Vleeshouwers van Bestuursondersteuning PDN. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 045 5782717 of e-mail Hub.Vleeshouwers@dsm.com.

Profiel van het bestuurlid

Stichting Pensioenfonds DSM Nederland (PDN) is een ondernemingspensioenfonds en regelt de pensioenvoorziening voor de werknemers van DSM en daaraan gelieerde bedrijven in Nederland. De pensioenregeling die het fonds uitvoert is een collectieve premieregeling (CDC-regeling). Het bestuur van PDN streeft er naar de premies van de deelnemers in de pensioenregeling zodanig te beleggen dat een optimaal rendement wordt behaald tegen acceptabele risico's en kosten.

De beleidsadvies, de bestuursondersteuning en de werkzaamheden die voortvloeien uit de pensioenadministratie, de financiële administratie en het vermogensbeheer heeft het bestuur uitbesteed aan DSM Pension Services (DPS). Daarnaast maakt het bestuur gebruik van de diensten van een actuaire, accountant en compliance officer. Het bestuur is en blijft eindverantwoordelijk voor alles wat er bij PDN gebeurt.

Algemeen profiel van het bestuurslid

De omvang en complexiteit van PDN brengt mee dat een bestuurslid de nodige kennis, kunde en competenties heeft en in staat is een groot ondernemingspensioenfonds te besturen en sturing te geven aan de uitvoeringsorganisatie in het kader van de uitbesteding aan de uitvoeringsorganisatie. Het bestuurslid richt zich bij de vervulling van zijn taak naar de belangen van de bij het pensioenfonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers, andere aanspraakgerechtigden, pensioengerechtigden en werkgevers en zorgt ervoor dat deze zich op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen. Belangrijk aspect is dat het bestuurslid zich een vergaand inzicht verwerft in het fonds, de specifieke doelgroepen en risico's en de manieren en momenten waarop het bestuur kan beheersen en bijsturen. Het bestuurslid onderhoudt zodanige contacten, dat zij/hij in staat is gevoel te hebben en houden bij wat er leeft in deze groep van belanghebbenden, waar het gaat om de pensioenregeling en het fonds. Bij aanvaarding van de functie als bestuurder beschikt deze ten minste over het door DNB vereiste geschiktheidsniveau A.

Kennis en ervaring

De leden van het bestuur beschikken over actuele kennis en ervaring met:

- het besturen van een organisatie
- relevante wet- en regelgeving
- pensioenregelingen en pensioensoorten
- financieel-technische en actuariële aspecten, waaronder financiering, beleggingen, actuariële principes en herverzekering
- administratieve organisatie en interne controle
- communicatie
- uitbesteding
- risicomanagement.

Een goed bestuur dient niet alleen over kennis te beschikken, maar dient ook in staat te zijn om met die kennis te werken. Daartoe dient een bestuurslid in staat te zijn de voor het besturen van een pensioenfonds relevante onderwerpen te analyseren, daarover besluiten te nemen, de besluiten te evalueren en zo nodig bij te sturen. Extra (specifieke) deskundigheidseisen worden gesteld aan de bestuursleden die aanspreekpunt (de referent) zijn voor een bepaald aan hen toegewezen aandachtsgebied van het pensioenfonds.

Competenties

PDN hecht verder naast kennis en ervaring in het bijzonder belang aan een bestuurder die gericht is op samenwerking, daarbij kritische vragen kan en durft te stellen en besluitvaardig is. Een bestuurslid dient een goede afweging te kunnen maken tussen het belang van PDN en alle belanghebbenden, heeft strategisch inzicht en is zich bewust van politieke en maatschappelijke verhoudingen.

Het voorgaande komt terug in de volgende kerncompetenties:

authenticiteit	strategisch inzicht / helicopterview
omgevingssensitiviteit & overtuigingskracht	analytisch vermogen & resultaatgerichtheid
samenwerkingsgerichtheid	communicatieve vaardigheid
onafhankelijkheid en integriteit	vermogen heeft tot zelfreflectie en –relativering.
kritische houding en kritisch durven doorvragen;	respectvol optreden;
collegialiteit en benaderbaarheid;	bewust zijn van de werking van zogenoemde board room dynamics, het effect van de 'tone at the top' en het belang van integriteit voor de reputatie en het adequaat functioneren van organisaties.

Professioneel gedrag

Professioneel gedrag heeft vooral van doen met praktische en meetbare gedragsaspecten. Het gaat dan om zaken als er blijk van kunnen geven de fondskarakteristieken 'in de genen' te hebben en een goed ontwikkeld bewustzijn te hebben op het gebied van de zogenaamde board room dynamics.

Aan de basis van dit alles ligt de integriteit van de bestuurder. Integer zijn als bestuur(der) verwijst naar betrouwbaar zijn als bestuur(slid). Mensen die integer worden genoemd hebben over het algemeen de eigenschap dat ze handelen in overeenstemming met hun principes en zich houden aan de verplichtingen die ze op zich genomen hebben. Dat geldt ook in moeilijke omstandigheden als er druk wordt uitgeoefend om van principes af te wijken. Een integer persoon is betrouwbaar, eerlijk, respectvol en gedraagt zich consistent in verschillende situaties. Het bestuur hecht sterk aan professioneel gedrag.

Overige eisen

Ieder bestuurslid moet verder voldoen aan de volgende eisen:

- a. zich betrokken voelen bij de gang van zaken en zich inzetten voor het bereiken van de doelstellingen van het fonds (personal ownership);
- b. volgen van het voor het bestuur geldende geschiktheidsplan en het voor hem/haar specifiek opgestelde Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP);
- c. bereid zijn zijn/haar functioneren als bestuurslid te laten toetsen;
- d. zich houden aan de voor bestuursleden geldende gedragscode;
- e. volgen van actuele ontwikkelingen op pensioenterrein en kunnen vertalen in consequenties voor het fonds;
- f. bijwonen van vergaderingen van het bestuur en daarbij een constructieve inbreng hebben.

Aanvullende eisen

Bij de samenstelling van het bestuur als geheel speelt ook diversiteit een rol. Het bestuur is er van overtuigd dat diversiteit binnen het bestuur de horizon van het bestuur verbreedt en daardoor het goed functioneren van het bestuur wordt bevorderd. Aan de eisen van diversiteit zoals vastgelegd in de Code Pensioenfondsen wordt momenteel voldaan.

Tijdsbeslag

Een ingewerkt bestuurslid moet de ruimte hebben om gemiddeld ten minste één dag per week aan bestuurswerk te kunnen besteden.

Selectieprocedure en benoeming

De toetsing van de geschiktheid van kandidaat bestuursleden vindt zo objectief mogelijk plaats. In dit verband heeft het bestuur aan de RvT de bevoegdheid gegeven om de geschiktheid van kandidaat-bestuursleden te toetsen aan de gestelde eisen en het bestuur hierover te adviseren. Het bestuurslid als vertegenwoordiger van pensioengerechtigden wordt gekozen uit en door de pensioengerechtigden. De organisatie van de verkiezingen geschiedt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur heeft deze organisatie van de verkiezing opgedragen aan een verkiezingscommissie. Het bestuur stelt de lijst van verkiesbare kandidaten vast.

De benoeming van een bestuurslid vindt plaats, voor een termijn van vier jaar, onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring door DNB. Diversiteit in het bestuur in termen van kennis, achtergrond en competenties enerzijds en leeftijd en geslacht anderzijds, is van belang. Dit speelt een rol bij de selectie van de kandidaat.

Toetsing door DNB

Een bestuurslid wordt getoetst op geschiktheid en betrouwbaarheid als bedoeld in de Beleidsregel geschiktheid 2012 van DNB en AFM. Een benoeming geschiedt altijd onder voorbehoud van goedkeuring door DNB.

Het bestuur meldt de voorgenomen benoeming van een bestuurslid aan bij DNB. DNB toetst het beoogde lid op geschiktheid voor de functie. DNB zal het beoogde lid toetsen aan de hand van dit profiel en in de context van de samenstelling van het bestuur als geheel. Een uitdrukkelijk toetscriterium is de tijd die de beoogde bestuurder beschikbaar heeft, waarbij de VTE-score van toepassing is. Dit is de normering van tijdsbeslag, zoals vormgegeven in artikel 35a van het Besluit uitvoering Pensioenwet.

Profiel van de leden van het Verantwoordingsorgaan

Het Verantwoordingsorgaan (VO) heeft tot taak om jaarlijks een oordeel te geven over het handelen van het bestuur, over het door het bestuur gevoerde beleid en over de beleidskeuzes van het bestuur voor de toekomst. Dit doet het VO aan de hand van het jaarverslag, de jaarrekening, de bevindingen van de Raad van Toezicht (RvT) en andere relevante informatie. Bovendien heeft het VO een aantal adviesrechten. Deze adviesrechten zijn vastgelegd in het Reglement Bestuurlijk Raamwerk (RBR) en in de statuten van het fonds.

Het VO bepaalt zelf de vergaderfrequentie maar vergadert minimaal vier keer per kalenderjaar. Het VO en het bestuur vergaderen minimaal twee keer per kalenderjaar gezamenlijk. Gezien de taken van het VO vindt het bestuur het essentieel dat het VO bepaalde kwaliteiten heeft en dat de leden van het VO geschikt zijn voor de uitoefening van hun functie. Het bestuur stelt daarom eisen aan het VO als geheel en aan de individuele leden in het bijzonder.

Eisen aan het Verantwoordingsorgaan als geheel

Als het om deskundigheid gaat, dan worden de volgende aandachtsgebieden onderscheiden:

- het besturen van een organisatie
- relevante pensioenwet- en regelgeving
- pensioenregelingen en -soorten
- vermogensbeheer
- actuariële aspecten en verslaglegging
- administratieve organisatie en interne controle
- communicatie
- uitbesteding
- risicomanagement.

Uitgangspunt is dat de leden van het VO collectief basiskennis hebben op het door DNB vereiste niveau A en in staat zijn op een of meerdere van de voor het fonds relevante gebieden een oordeel voor te bereiden. Dit betekent dat deze leden bekend zijn met:

- de belangrijkste relevante begrippen van het aandachtsgebied
- de betekenis van deze begrippen
- waar nadere informatie gevonden kan worden
- of en zo ja, in hoeverre begrippen van toepassing zijn op het fonds.

Een goed VO-lid dient niet alleen over kennis te beschikken, maar dient ook in staat te zijn om met die kennis te werken. Een VO-lid dient in staat te zijn het door het bestuur gevoerde beleid te analyseren en daarover een oordeel te geven, in het bijzonder of het bestuur bij het vaststellen van het beleid en de genomen besluiten op een evenwichtige wijze de belangen van alle belanghebbenden heeft afgewogen.

Desgewenst en in nader overleg met de voorzitter van het VO kan een lid van het VO zich verder (door)ontwikkelen naar het door DNB vereiste niveau B.

Eisen aan de leden van het Verantwoordingsorgaan

Leden van het Verantwoordingsorgaan dienen over de volgende competenties te beschikken:

- a. affiniteit met pensioenen en daarbij relevante onderwerpen;
- b. multidisciplinair denken, waarbij de samenhang tussen verschillende onderwerpen wordt gezien;
- c. reflecterend vermogen, waarbij niet alleen het handelen van het bestuur maar ook het eigen handelen kritisch wordt gezien;
- d. integer handelen;
- e. vermogen tot samenwerking binnen het Verantwoordingsorgaan en met het bestuur;
- f. energie/inzet tonen en zich betrokken opstellen;
- g. onafhankelijk kunnen denken en handelen in het belang van alle bij het pensioenfonds betrokken partijen;
- h. kritisch zijn;
- i. over het vermogen beschikken om vanuit verschillende invalshoeken eigen afwegingen te maken ten aanzien van het oordeel over het gevoerde beleid en de consequenties hiervan kunnen inzien, mede in het licht van de evenwichtige afweging van de belangen van de verschillende belanghebbenden.

Leden van het Verantwoordingsorgaan dienen het volgende gedrag te vertonen:

- a. handelen conform wet- en regelgeving en de gedragscode van het fonds;
- b. bereid zijn om pensioenopleidingen te volgen;
- c. zich houden aan de voor leden van het VO geldende Gedragscode;
- d. de actualiteiten op pensioengebied volgen en vertalen in consequenties voor het fonds;
- e. vergaderingen van het Verantwoordingsorgaan en vergaderingen van het Verantwoordingsorgaan met het bestuur bijwonen;
- f. voeling houden met datgene dat leeft bij de belanghebbenden;
- g. een constructieve inbreng leveren in de vergaderingen;
- h. voldoende tijd kunnen besteden aan de uitvoering van de functie, waarbij de geschatte tijdsbesteding gemiddeld circa 2 uur per week bedraagt.

Ieder lid moet binnen twaalf maanden na voordracht/verkiezing kennis en inzicht hebben in de voor het fonds relevante aandachtsgebieden en voldoen aan geschiktheidsniveau A.

Bij kennis gaat het om feitenkennis die nodig is voor een lid om te weten waarover hij/zij spreekt en om mede VO-leden en bestuursleden te kunnen begrijpen.

Bij inzicht moet het lid de kennis, die hij/zij heeft, kunnen toepassen op het beleid van het pensioenfonds. Het bestuur faciliteert de leden van het VO in het vergroten van hun geschiktheid.

Toetsing aan functieprofiel

Namens het VO zullen de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter kandidaten voor de functie van lid van het Verantwoordingsorgaan toetsen aan dit profiel. Indien een door de werkgever voorgedragen lid van het Verantwoordingsorgaan niet aan dit profiel voldoet, zal de werkgever worden verzocht om een andere kandidaat voor te dragen. In het geval een kandidaat als vertegenwoordiger van pensioengerechtigden of werknemers wil optreden en niet aan het profiel voldoet, komt deze niet op de kieslijst te staan.

